



COMPTE RENDU DE LA REUNION DU BUREAU DU 19 JANVIER 2024

Étaient présents : Monsieur Gisclon Yvon
Madame Gisclon Isabelle
Monsieur Leombruni Vital
Madame Burgos Marie-Rose
Madame Moustakides
Madame Bosler Joëlle
Madame Monties Véronique
Monsieur Kabassakalian Patrick
Madame Hebrard Yamina

Était absente : Madame Medjber Claudine

Était invitée en tant que membre de la commission achat avec une voie consultative uniquement : Madame Leombruni Nicole

Ordre du jour :

- Présentation du bilan financier
- Organisation des pratiques sur le terrain
- Renforcement des équipes dirigeantes (commissions)
- Intégration des évènements dans le planning
- Planning des évènements sportifs
- Modification des statuts (activités diverses ou diversification)
- Modification du règlement intérieur
- Recherche d'un local à proximité du site de pratique
- Mise en place ou non de remboursements kilométriques par des avoirs fiscaux
- Réflexion sur les cotisations 2024/2025
- Demande de labélisation santé auprès des organismes accrédités
- Questions diverses

Début de séance à 18h01.

1 - Bilan financier : le trésorier nous a présente un bilan pour la période de septembre 2023 à décembre 2024. Document qui sera consultable en annexe.

2 – Organisation de la pratique : Tout d’abord, il y aura une fermeture estivale pour la période du week-end avant le 14 juillet et reprise le 1^{er} septembre(demande de la municipalité)

Nous sommes environ 200 adhérents ce qui représente un nombre conséquent de pratiquants sur la plage, et entraîne des difficultés d’organisation et d’encadrement.. Un tour de table a été fait pour voir les propositions possibles d’amélioration.

- 2 séances dans la même matinée par des animateurs différents ou par les mêmes
- Garder 2 séances/hebdomadaire et une séance entraînement compétition le Jeudi
- Rajouter un jour voire deux pour diminuer le nombre de pratiquants/séance
- Faire entraînement compétition dans la foulée d’une séance normale.
- Il faut intégrer également les séances santé qui seront encadrées par 2 animateurs

Après discussion où chacun a pu s’exprimer nous décidons de tester les solutions suivantes :

- L’entraînement compétition s’enchaînera après une séance normale, puisque les compétiteurs seront échauffés
- Pour pallier le surplus de pratiquants on fera 2 horaires différents dans la même matinée chaque pratiquant ne pourra s’inscrire que sur un seul horaire.
- Le mardi il y aura une séance santé de 30 à 40 mn encadrée par 2animateurs formés. Ses séances débuteront dès que nous aurons la labélisation santé.

Ces solutions restent des tests, et pourront être modifiées si elles s’avèrent non réalisables.

3 – Renforcement des commissions :

- Madame Moustakides Claudie, et Madame Hebrard Yamina renforceront la commission évènementielle en s’occupant de la communication et réseaux sociaux.
- Commission achat : Madame Leombruni Nicole et Madame Monties Véronique.
- Commission compétition Monsieur Kabakassalian Patrick, en l’absence du coach un assistant prend le relais.
- Commission challenge : Madame Monties véronique.

4 – Intégration des évènements :

La personne ou l’association qui doit récupérer les dons lors d’évènements caritatifs devra être présente le jour de l’évènement pour récupérer les dons.

5 – Modifications des statuts :

La modification de l'article 1 (objet) sera voté à la prochaine assemblée générale, y sera rajouté : toutes les activités proposées par la FFRP (LCMA Rando, Marche Nordique, Santé, Tourisme....)

6 – Modifications du règlement intérieur :

Les articles suivants sont à modifier : Articles numéros 2 sections de l'association, article 3 conditions d'adhésions, article 5 animations des activités, article 6 formations, article 12 covoiturage.

7 – Recherche d'un local :

La Mairie de La Ciotat met à notre disposition le local des secouristes de fin septembre à mi-mai. Il nous faut trouver un local à proximité pour entreposer le matériel nécessaire, il est demandé à chacun de prospecter à la recherche d'un garage, local pour un budget maximum de 150€/mois.

8 – Indemnité kilométrique :

Un modèle de fiche barème kilométrique défini par la FFRP vous a été transmise via Watsapp permettant de faire une demande d'avoir fiscaux.

9 – Rôle de la secrétaire :

Le travail de secrétaire s'intensifie en même temps que l'association croît, nous avons demandé à 2 adhérentes qui sont plus au clair avec l'informatique de l'aider. Il s'agit de Mesdames Chauleur Martine et Tatoni Carole.

10 – Labélisation santé

3 animatrices ont suivi la formation santé et sont donc aptes à animer des séances santé. Les 9 membres du bureau présents ont voté pour que la demande de Labélisation soit faite auprès des organismes agréés (Etat, Département, FFRP).Les cours débiteront dès que celle-ci sera effective.

10 – Réflexion sur les cotisations

Ce sujet sera revu au cours d'une autre réunion du bureau.

La séance se termine 19h40 et se poursuit par un repas offert par le club.

